



Responsable Recrutement / Paie / Gestion du Personnel

Allibert Trekking, Tour Opérateur et Agence de Voyages spécialisés dans le tourisme d'aventure (35 ans d'expérience dans l'organisation et la vente de randonnées, trekkings et courses de haute montagne, une centaine d'administratifs, 5 agences en France, 300 guides accompagnateurs dans le monde, plus de 1000 voyages dans près de 100 pays), recrute pour compléter son service RH suite à un départ :

Sous la direction de la DRH, vous prenez en charge :

- Le recrutement et l'intégration des nouveaux entrants
- La fonction de référent paie et temps de travail
- La gestion et l'administration du personnel
- Le projet d'automatisation de la gestion des temps
- Vous apportez également votre pierre à la communication interne.

Formation et expérience requises :

- Formation RH ou pluridisciplinaire incluant gestion et droit social
- Expérience de 2 ans minimum au sein d'un service RH souhaitée

Connaissances et Compétences requises :

- Rigueur et organisation
- Sens de la confidentialité, de la précision
- Vue d'ensemble, autonomie, initiative
- Excellente communication orale et écrite
- Connaissances paie et budgets
- Connaissance souhaitée du voyage et de la marche
- Sensibilité à notre démarche responsable

Pour postuler :

Envoyer votre CV et lettre de motivation, en précisant l'intitulé de l'offre, à :

Allibert Trekking - Service RH
Route de Grenoble
38530 Chapareillan

ou

rh@allibert-trekking.com

Mise en ligne : février 2010