



Allibert Trekking, tour opérateur et agence de voyages depuis 1975, spécialisé dans le voyage d'aventure (spécialiste du trek, des courses en haute montagne, de circuits à skis ou raquettes) – plus de 100 destinations à travers le monde.

**Nous recherchons un (e) :**

**Assistant(e) Chef de Produit H/F**  
**En CDI**  
**Ref : [CDIACDPBM22](#)**

Vous êtes intégré(e) à l'équipe « Production » basée à Chapareillan. Vous serez affecté(e) à la gestion des séjours groupe et liberté du secteur Europe du Sud et de l'Est.

**En lien avec le Chef de Produit vous êtes intégré(e) au processus d'élaboration des voyages.**

**Vos missions principales :**

**1. Gestion des séjours :**

- Gestion des réservations terrestres (taxis, guides, hébergements)
- Préparation des dossiers guides
- Relation avec les partenaires et nos conseillers voyages
- Suivi de la comptabilité (Gestion des devis, facturation, suivi des comptes prestataires, contrôle des marges.)
- Aide à la conception et préparation des voyages.

**2. Roadbook :**

- Génération des road-books et documents des séjours Liberté
- Participation à la rédaction et la mise à jour des documents de voyages destinés aux clients

**Profil et qualités requises :**

- Rigueur et organisation
- Bon relationnel et sens de la négociation
- Sens pratique et ouverture d'esprit
- Autonomie
- Partage de nos valeurs de respect des populations et de l'environnement

**Compétences et connaissances requises :**

- Expérience en production de séjour touristique si possible en randonnée.
- Bonne capacité rédactionnelle.
- Goût pour le voyage et une bonne connaissance des destinations de l'Europe du Sud serait un plus.
- Maîtrise d'Excel et aisance avec l'utilisation de différentes bases de données.

**Langues :** La maîtrise de l'Anglais est indispensable. La pratique d'une deuxième langue est un plus (espagnol/italien).

**Les avantages de l'entreprise :**

- |                                                      |                                                   |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| - Ambiance conviviale, familiale et bienveillante.   | - Prime sur la mobilité                           |
| - Travail en mixte présentiel / distanciel           | - Avantages CE                                    |
| - Tickets restaurant                                 | - Mutuelle                                        |
| - Intéressement/Participation                        | - Avantages pour partir sur les circuits proposés |
| - Possibilité de Voyage « formation » sur le terrain |                                                   |

**Formation :** Bac + 2, licence ou master dans le domaine du tourisme, sports et loisirs.

**Contrat :** CDI 37H par semaine du lundi au vendredi + samedi en rotation (1 à 2 jours de télétravail par semaine)

**Période :** Dès que possible

**Lieu de travail :** Siège social Chapareillan (38)

**Allibert est une entreprise handi-accueillante.**

**Pour postuler :** candidature en ligne : <https://www.allibert-trekking.com/candidature> Ref : [CDIACDPBM22](#)